

“ЗАТВЕРДЖЕНО”
Протокол №1
Установчих зборів
засновників
Благодійної організації
«Благодійний Фонд
«Неймовірні люди світу»
від 12 квітня 2023 р.

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ **«Благодійний фонд «НЕЙМОВІРНІ ЛЮДИ СВІТУ»**

м. Дніпро— 2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ** «Благодійний фонд «Неймовірні люди світу» (далі за текстом – «Фонд») створюється як благодійний фонд відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації». Фонд не має на меті отримання прибутку для його розподілу між засновниками та учасниками.

Діяльність фонду здійснюється відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Загальної Декларації прав людини та інших законодавчих та нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність, і поширюється на територію України та інших держав, а також цього Статуту.

1.2. Засновниками фонду є:

- Громадянин України **Пелип Василь Васильович**, 27.02.1989 року народження, Паспорт серія АН 375138, виданий Павлоградським МВ УМВС України у Дніпропетровській області 23 травня 2005 року, зареєстрований: 49055, Україна, м. Дніпро вул. Академіка Янгеля, будинок 7, кв 73, РНОКПП 3256519231

- Громадянка України **Пелип Ганна Сергіївна**, , 06.05.1986 року народження, Паспорт серія АО 049914 виданий Бабушкінським РВ ДМУ ГУ МВС Дніпропетровської області 10 липня 2012 року, зареєстрована: 49055, Україна, м. Дніпро вул. Академіка Янгеля, будинок 7, кв 73, РНОКПП 3153718961

1.3. Фонд є самостійною юридичною особою з моменту його реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку, має відокремлене майно, веде самостійний баланс, має поточний та валютний рахунки в установах банку, круглу печатку та штампелі зі своїм повним найменуванням та символікою, емблему та іншу атрибутику і символіку, які затверджуються і реєструються у встановленому чинним законодавством порядку. Фонд може використовувати свою назву на бланках, печатках, штампах, у символіці та атрибутиці, а також в рекламних та інших цілях.

1.4. Фонд має право створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно із законодавством України.

1.5. Фонд взаємодіє з іншими юридичними та фізичними особами, які своєю діяльністю сприяють вирішенню завдань Фонду, у тому числі іноземними.

1.6. Фонд має таке найменування українською мовою:

Повне найменування: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «Благодійний фонд «Неймовірні люди світу»;**

Скорочене найменування: **БО «БФ «Неймовірні люди світу».**

Фонд має таке найменування англійською мовою:

Повне найменування: **CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "Incredible people";**

Скорочене найменування: **CO «CF «Incredible people».**

1.7. Для виконання статутних завдань у встановленому законодавством порядку Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам; затверджувати і виконувати благодійні програми;
- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
- обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- самостійно визначати форми, об'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків в Україні і за кордоном;
- засновувати установи, заклади і організації, займатися видавничою та господарською діяльністю без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей;
- бути учасником інших благодійних організацій;
- мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством України;
- укладати договори та інші правочини з фізичними та юридичними особами, необхідні для виконання статутних завдань Фонду;
- поширювати інформацію про діяльність Фонду, популяризувати своє найменування, символіку, мету і завдання;
- мати інші права згідно з законодавством України;
- у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим та нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо;
- укладати у встановленому чинним законодавством порядку з українськими та зарубіжними юридичними та фізичними особами угоди, що не суперечать статутній діяльності Фонду;

- подавати необхідні документи для реєстрації отримувачем гуманітарної допомоги центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері захисту населення;
- подавати необхідні документи центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері захисту населення для визнання вантажів, коштів у тому числі в іноземній валюті, наданих послуг/робіт гуманітарної допомогою;
- подавати заявки для отримання грантів від національних, зарубіжних, міжнародних підприємств, установ, організацій для виконання мети, завдань та напрямів діяльності, передбачених статутом Фонду та благодійних програм затверджених Фондом; отримувати зазначені гранти та використовувати їх відповідно до напрямів діяльності та мети;

1.8. Фонд зобов'язаний:

- виконувати свої статутні завдання;
- використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- складати та подавати фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

2. МЕТА, ЦІЛІ, СФЕРИ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ФОРМИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:

2.1. Фонд створюється з **метою** реалізації програм і заходів направлених на розвиток українського суспільства в наступних **сферах**:

- освіта;
- охорона здоров'я та надання допомоги особам з фізичними вадами;
- опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги та подолання бідності;
- спорт і фізична культура;
- права людини та громадянина та основоположні свободи;
- розвиток територіальних громад;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм на поліпшення соціально-економічного становища України;
- сприяння обороноздатності та мобілізаційній спроможності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного та воєнного стану.

Цілями Благодійного фонду є надання благодійної допомоги фізичним особам, громадянам України, іноземцям та особам без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах територіальним громадам, неприбутковим організаціям, а також юридичним особам приватного права в указаних сферах та розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. Предметом діяльності Фонду є:

- провадження благодійної діяльності з метою надання всебічної підтримки Збройним силам України, іншим військовим формуванням, правоохоронним та іншим спеціальним органам, органам цивільного захисту, добровольчим формуванням територіальних громад, іншим особам що забезпечують національну безпеку та оборону, відсіч та стримування збройної агресії іншої держави а також особам, що постраждали чи можуть постраждати у наслідок такої агресії, в тому числі але не виключно;
- надання психологічної підтримки всім категоріям населення постраждалим під час війни у формі проведення психологічних консультацій, тренінгів, курсів, таборів тощо;
- надання допомоги з фізичного та психологічного відновлення військових та цивільного населення;
- забезпечення необхідними харчовими продуктами, засобами гігієни, медикаментами тощо всіх категорій населення на деокупованих територіях та внутрішньо перемішених осіб;
- забезпечення харчовими продуктами, медикаментами, засобами гігієни, необхідним приладдям та транспортними засобами українських військових.

Діяльність Фонду не передбачає одержання прибутків.

Метою Фонду не може бути одержання і розподіл прибутку серед засновників, учасників фонду, органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Фонду.

2.3. Фонд ставить перед собою наступні завдання:

- Впровадження власних благодійних програм;
- Сприяння організації благодійних заходів різних напрямків, спрямованих на збір коштів для вирішення проблем різних об'єктів благодійності, причому об'єктами благодійності можуть стати як державні установи: лікарні, школи, дитячі будинки, так і приватні особи – люди що потребують коштів на лікування, реабілітацію, відновлення житла, поліпшення умов життя, суб'єкти господарювання (фізичні особи підприємці) яким потрібна допомога для здійснення діяльності;

- Сприяння правовому захисту громадян і організацій, що підтримують цілі діяльності Фонду;
- Організація та проведення заходів, акцій, тренінгів, виставок і фестивалів.
- Організація та проведення круглих столів, лекцій, семінарів, диспутів, слухань.
- Сприяння розвитку міжнародних відносин, взаємозв'язків з громадськими, благодійними організаціями, центрами, іншими фундаціями та фізичними особами в Україні та за її межами, обмін досвідом, співпраця та вивчення практичного досвіду.
- Організація та фінансування допомоги Збройним силам України, іншим військовим формуванням, правоохоронним та іншим спеціальним органам, органам цивільного захисту, добровольчим формуванням територіальних громад, іншим особам що забезпечують національну безпеку та оборону, відсіч та стримування збройної агресії іншої держави, а також особам, що постраждали чи можуть постраждати у наслідок такої агресії.
- Проведення благодійних акцій і масових заходів, компаній по збиранню пожертвувань, благодійних лотерей і аукціонів з реалізації майна, що надійшло від благодійників.
- Залучення фізичних та юридичних осіб до учасі у благодійницькій діяльності Фонду. Залучення благодійних внесків українських і зарубіжних громадян, підприємств та організацій у вигляді грошових коштів та майна, грантів.
- Залучення волонтерів та впровадження волонтерської діяльності.
- Безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів або майна а також забезпечення безоплатного відступлення бенефіціарам майнових прав.
- Безоплатна передача бенефіціарам права користування та інші речові права на майно і майнові права
- Здійснення іншої благодійної діяльності в інтересах суспільства та інші завдання, спрямовані на виконання основної мети Фонду, які не суперечать чинному законодавству.
- Отримання та надання гуманітарної допомоги
- Отримання та впровадження грантів від міжнародних та національних організацій

2.4. Основні форми благодійної діяльності:

- надання одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- надання систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- фінансування конкретних цільових програм;
- допомога на підставі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;

- дарування або дозвіл на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності;
 - надання дозволу на використання свого найменування, емблеми, символів;
 - прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому - утриманню об'єктів благодійництва;
 - безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів та іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав
 - залучення професіоналів у різних галузях як співробітників, надавачів послуг, волонтерів
 - благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність
 - публічний збір благодійних пожертв
 - безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів
 - отримання та реалізація грантів та грантових програм спрямованих на здійснення статутної діяльності фонду
 - інші заходи, що не заборонені законом.
 - при здійсненні міжнародної діяльності фонд користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи
 - міжнародна діяльність реалізується шляхом участі в міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, міжнародних благодійних фондів, а також інших формах що не суперечать законодавству України
 - надання грантів для реалізації статутних напрямів своєї діяльності та мети згідно прийнятих благодійних програм будь яким фізичним та юридичним особам
- Фонд не має права надавати благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

2.5. Благодійна програма Фонду:

- При здійсненні своєї діяльності Фонд запроваджує благодійні програми, що становлять комплекс благодійних заходів спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду
- для реалізації певних короткострокових або довгострокових благодійних заходів Фонд може запроваджувати окремі благодійні програми. Використання коштів для здійснення довгострокової програми здійснюється відповідно до термінів зазначених в програмі.

3. УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років, діяльність яких сприяє виконанню мети і статутних завдань

Фонду. Учасниками фонду можуть бути юридичні особи (крім тих, що фінансуються з бюджету), які надали благодійне пожертвування Фонду або іншим чином сприяють виконанню його завдань. Юридичні особи реалізують права і обов'язки учасників Фонду через своїх представників. Засновники Фонду є його учасниками з моменту державної реєстрації Фонду. Прийняття до Фонду нових учасників здійснюється на підставі письмової заяви за рішенням Загальних Зборів учасників Фонду. Вихід зі складу учасників Фонду можливе в разі направлення Загальним Зборам учасників письмового повідомлення не пізніше ніж за 1 місяць. Учасник Фонду, який своїми діями перешкоджає виконанню завдань Фонду, може бути виключений зі складу учасників Фонду за рішенням Загальних Зборів учасників.

3.2. Учасники Фонду мають право:

- брати участь в управлінні фондом;
- формувати органи управління фонду, встановлювати їх компетенцію;
- брати участь безпосередньо або через представників на загальних зборах учасників фонду;
- заслуховувати звіти Директора фонду про результати його діяльності, а також інших органів управління, які можуть бути сформовані;
- вносити пропозиції до всіх органів фонду з питань, що пов'язані з його діяльністю;
- брати участь у всіх заходах, які здійснюються фондом;
- отримувати будь-яку інформацію про діяльність фонду, стан його майна, джерела надходження та напрями використання коштів фонду;
- набувати інших прав, передбачених Статутом Фонду.

3.3. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватися Статуту Фонду, виконувати рішення Загальних Зборів учасників Фонду;
- організаційно та матеріально підтримувати діяльність Фонду, сприяти досягненню мети Фонду;
- пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Фонду;
- виконувати інші обов'язки, передбачені Статутом Фонду.

3.4. Учасники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів від Фонду у зв'язку зі своїм становищем в Фонді, крім тих, що передбачені законодавством.

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

4.1. Органами управління Фонду є:

- Загальні Збори учасників (далі – «Загальні Збори») – вищий орган;
- Директор – виконавчий орган.

4.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні Збори. Загальні Збори скликаються не рідше одного разу на рік за ініціюванням будь-якого з учасників. Кожен учасник Фонду має право вимагати скликання позачергових Загальних Зборів, якщо цього вимагають інтереси Фонду, письмово попередивши інших учасників не пізніше як за 10 днів до скликання Загальних Зборів.

Загальні Збори мають право приймати рішення, якщо на них присутні більшість від загальної кількості учасників Фонду або їх представників. Рішення Загальних Зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосували більшість від присутніх учасників або їх представників на Загальних Зборах. Рішення про внесення змін до Статуту Фонду, відчуження майна Фонду на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Фонду, реорганізацію чи ліквідацію Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 61% учаснів Фонду. Рішення Загальних Зборів оформлюються протоколом, який підписують всіма присутніми учасниками або обраними на порядку денному загальних зборів – головою зборів та секретарем.

До виключної компетенції Загальних Зборів належить прийняття рішень з таких питань:

- затвердження Статуту Фонду, внесення змін до нього;
- ухвалення рішення про прийняття до складу Фонду нових учасників та виключення зі складу учасників Фонду;
- затвердження звітів Директора Фонду;
- затвердження благодійних програм, визначення основних напрямків діяльності Фонду;
- обрання та відкликання Директора Фонду;
- реорганізація та ліквідація Фонду;
- здійснює контроль та регулювання діяльності Директора Фонду;
- здійснює контроль фінансової діяльності Фонду;
- у разі необхідності - створення та припинення тимчасових і постійних допоміжних органів Фонду;
- приймає рішення про заснування Фондом підприємств, установ, організацій, закладів;
- призначає на посади та звільняє з посад керівників заснованих Фондом підприємств, установ, організацій, закладів;
- приймає рішення про участь Фонду в діяльності інших фондів, а також об'єднань, асоціацій, спілок, установ, підприємств тощо;

4.3. Виконавчим органом Фонду є Директор. Директор забезпечує виконання рішень Загальних Зборів Фонду та подає щорічний звіт про результати своєї діяльності.

Директор призначається на посаду та звільняється з посади Загальними Зборами Фонду. Директор фонду призначається на невизначений термін. Директор Фонду:

- реалізовує благодійні програми Фонду;
- подає Загальним Зборам щорічний звіт за результатами своєї діяльності;
- вирішує питання обліку, звітності, матеріально-технічного забезпечення та інші питання, спрямовані на виконання завдань Фонду, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних Зборів Фонду;
- без довіреності діє від імені Фонду у відносинах з іншими особами та органами;
- розпоряджається майном та коштами Фонду в межах затверджених Загальними Зборами програм;
- укладає від імені Фонду будь-які договори, угоди, контракти та юридичні акти стосовно діяльності Фонду;
- видає довіреності на представництво інтересів Фонду;
- має право першого підпису на фінансових документах;
- затверджує зразки круглої печатки, штампів та зразки символіки Фонду;
- відкриває рахунки в установах банків для зберігання коштів та здійснення усіх видів розрахунків та касових операцій Фонду;
- представляє інтереси Фонду у відносинах з органами державної влади та управління;
- погоджує своїм підписом всі документи з питань, що віднесені до компетенції Директора Фонду;
- здійснює контроль за виконанням рішень Загальних Зборів та, якщо такі рішення не виконуються, вживає заходів щодо їх втілення;
- визначає та затверджує штатний розклад Фонду, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників апарату Фонду;
- в межах своїх повноважень видає інструкції та накази, які є обов'язковими для виконання працівниками Фонду;
- здійснює координацію роботи створених Фондом юридичних осіб;
- реагує на листи, пропозиції та скарги громадян і організацій, у разі необхідності передає їх на розгляд Загальних Зборів Фонду;
- має право прийняти до свого розгляду та вирішити будь-яке питання, що має важливе значення для забезпечення поточної діяльності Фонду.
- виконує інші функції щодо забезпечення діяльності Фонду та забезпечує виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду, благодійних

програм, статутних завдань Фонду, ефективності його роботи, виконання рішень Загальних Зборів Фонду.

- у разі своєї відсутності доручає свої повноваження іншій особі на підставі виданої ним довіреності.

На період своєї тимчасової відсутності Директор призначає особу, яка виконує його обов'язки.

5. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ФОНДУ

5.1. Фонд самостійно володіє, користується, розпоряджається належним йому рухомим і нерухомим майном, коштами в національній та іноземній валюті, цінними паперами, нематеріальними активами, земельними ділянками та транспортними засобами, придбаними на законних підставах.

5.2. Учасники Фонду не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду. Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями його учасників.

5.3. Майно та кошти Фонду формуються із таких джерел:

- внески учасників, внески громадян та юридичних осіб України, інших країн, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- благодійні внески і пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;
- надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних акцій, лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників, благодійних ярмарок і таке інше;
- майно добровільно передане фонду його учасниками;
- кошти, що надходять від створених фондом підприємств, установ, організацій;
- грошові та майнові пожертвування, благодійні внески, гранти, благодійні пожертви;
- донати, донації, безоплатно отримане рухоме та нерухоме майно, благодійна/гуманітарна допомога;
- Кошти або майно набуто у рамках виконання програм міжнародної технічної допомоги;
- пасивні доходи;
- дотації та субсидії з державного і місцевих бюджетів, державних цільових фондів.
- Грошові та майнові пожертви;

ФОНД Є ВЛАСНИКОМ:

- майна та коштів переданих йому засновником або учасниками Фонду;
- коштів, набутих від вступних внесків та внесків учасників;
- майна та коштів, які пожертвували фізичні та юридичні особи;
- рухомого та нерухомого майна, придбаного за рахунок власних коштів чи на інших підставах не заборонених законом;
- грошові та майнові пожертви;

МАЙНО ТА КОШТИ ФОНДУ СПРЯМОВУЮТЬСЯ НА досягнення мети її діяльності, а також на утримання фонду утому числі:

- Виплату заробітної плати співробітникам;
- Витрати на оренду приміщень, їх експлуатацію, ремонт тощо;
- Витрати на видання інформаційної та іншої рекламної продукції;
- Витрати на фінансування заходів, які проводяться іншими організаціями та відповідають завданням фонду;
- Цільове фінансування окремих програм, у тому числі семінарів, конференцій тощо;
- Витрати на відрядження, транспорт, поштові, телеграфні, телефонні та інші послуги;
- Непередбачені та інші витрати пов'язані з реалізацією мети Фонду

Майно Фонду складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді грантів, внесків на статутну діяльність, благодійних пожертв (в грошовій та натуральній формі), благодійних внесків, донатів та донацій, коштів набутих у наслідок краундфандінгу та інших видів збору коштів, безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків учасників Фонду; внесків засновників та членів органів управління, пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Фонду за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності Фонду, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності Організації відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

5.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Фонду або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), учасників Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.5. Фонд має право здійснювати щодо належного йому на праві власності майна будь-які правочини, які не суперечать законодавству України та Статуту Фонду.

- 5.6. Кошти Фонду знаходяться в його повному розпорядженні та використовуються на виконання його статутних завдань відповідно до чинного законодавства України. Витрати, що пов'язані з діяльністю Фонду та утриманням його апарату, здійснюються за рахунок коштів Фонду. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20% від загального річного доходу Фонду.
- 5.7. Доходи (прибутки) та майно Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом та не можуть бути розподілені серед його засновників та учасників.
- 5.8. Фонд користується самостійністю у питаннях визначення умов оплати праці штатних працівників Фонду, укладення договорів, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства та Статуту Фонду.
- 5.9. З метою виконання своїх статутних цілей Фонд може створювати госпрозрахункові установи, заклади та організації із статусом юридичної особи, засновувати підприємства.
- 5.10 Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей.

6. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ

- 6.1. Фонд та створені ним юридичні особи ведуть оперативний та бухгалтерський облік, подають фінансову та статистичну звітність в порядку та обсягах, встановлених чинним законодавством України. Фонд подає звіти про свою діяльність державним органам відповідно до законодавства України, вносить податкові та інші обов'язкові платежі до бюджету у встановлені законом строки.
- 6.2. Фонд звітує про використання пожертвувань та інших цільових внесків для виконання його статутних завдань. Фонд звітує про використання безоплатно наданих благодійниками коштів, майна чи послуг для виконання його статутних завдань на вимогу таких благодійників. Фонд може вимагати від набувачів благодійної допомоги звітів про цільове використання наданої Фондом допомоги.
- 6.3. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.
- 6.4. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або набувачів за умови згоди благодійників, набувачів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

7.1. Припинення діяльності Фонду може бути здійснене шляхом його реорганізації або ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску).

7.2. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням Загальних Зборів, прийнятим більшістю у 61% голосів.

У разі реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до правонаступників.

Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

7.3. Ліквідація Фонду здійснюється:

- за рішенням Загальних Зборів Фонду, прийнятим більшістю у 61% голосів;
- за рішенням суду;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

В разі прийняття рішення про ліквідацію Фонду Загальні Збори призначають ліквідаційну комісію та визначають порядок і термін ліквідації Фонду згідно з законодавством України.

Фонд вважається ліквідованим з моменту виключення його з державного реєстру.

У разі ліквідації Фонду його активи не можуть бути розподілені між учасниками Фонду, а повинні бути передані одній або кільком неприбутковим (благодійним) організаціям або зараховані до доходу бюджету.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

8.1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду, що не суперечать законодавству України, можуть бути внесені за рішенням Загальних Зборів Фонду, у порядку встановленому цим статутом і набувають сили з дати їх державної реєстрації.

8.2. Статут Фонду, а також зміни до нього викладаються письмово, прошиваються, пронумеровуються та підписуються всіма засновниками або уповноваженими особами згідно з чинним законодавством України.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ:

9.1. Фонд є некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутків (доходів).

9.2. Фонд створено на невизначений строк.

9.3. Питання щодо діяльності Фонду не визначені цим статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

Засновники:

Пелип Василь Васильович

Пелип Ганна Сергіївна

